



Unser Code of Conduct

Version vom 20.03.2026

Bacher Systems EDV GmbH
Wienerbergstraße 11/B9, 1100 Wien
Tel: +43 1 60 126-0
E-Mail: info@bacher.at
Firmenbuchnummer: FN 54202 i
UID-Nr.: ATU15176501

Bacher Systems Deutschland GmbH
Mühlendorfstraße 8, 81671 München
Tel: +49 89 37799385-0
E-Mail: info@bacher.eu
Registernummer: HRB 305431
UID-Nr.: DE457504947



BACHER
SYSTEMS

Liebe Mitverantwortliche bei Bacher Systems,

jede:r von uns ist einzigartig und ein wesentlicher Teil unseres Unternehmens. Wir alle tragen aktiv dazu bei, dass unsere Grundwerte - partnerschaftlich, initiativ, flexibel, kompetent, verlässlich - im täglichen Miteinander erlebbar sind und macht so aus Bacher Systems einen Ort, an dem wir uns auf Augenhöhe begegnen und in dem jede:r Mitverantwortung lebt.

Im vorliegenden Code of Conduct haben wir zusammengefasst, wie wir uns als Teil von Bacher Systems unseren Interessengruppen gegenüber verhalten – dazu zählen wir Mitarbeitende (=Mitverantwortliche), Geschäftspartner:innen, Vertreter:innen von Behörden und Prüfdienstleistern sowie die Gesellschaft im Allgemeinen. Er beschreibt die Leitlinien, die unser Handeln bestimmen und uns Orientierung in komplexen oder herausfordernden Situationen geben.

Bitte bedenkt: Selbstverständlich müssen wir uns immer an alle geltenden Gesetze und Vorschriften des jeweiligen Landes halten, in dem wir Bacher Systems vertreten. Darüber hinaus legen wir mit diesem Code of Conduct klare Standards für verantwortungsvolles, ethisches und integrires Verhalten fest, die über die reine Gesetzeserfüllung hinausgehen und unseren eigenen Anspruch widerspiegeln.

Unabhängig davon, welche Rollen wir im Unternehmen haben, sind wir alle verpflichtet, diese Grundsätze zu leben, umzusetzen und auf mögliche Abweichungen hinzuweisen. So übernehmen wir gemeinsam Verantwortung dafür, dass unsere Werte auch im Arbeitsalltag spürbar werden.

Als Unternehmen bekennen wir uns ausdrücklich zu verantwortungsvollem, ethischem und rechtskonformem Handeln. Dieser Code of Conduct bildet die verbindliche Grundlage unserer Führungs- und Steuerungskultur und setzt den Rahmen für unser tägliches Tun – für jede einzelne Person bei Bacher Systems.



Elvira Cejna, Geschäftsführerin



Nicolai Czink, Geschäftsführer

Inhaltsverzeichnis

1.	Menschenrechte, Vielfalt und Chancengleichheit.....	10
2.	Gesundes Miteinander.....	11
3.	Vertrauliche Daten und Informationen.....	12
4.	Remote Work & digitale Zusammenarbeit	13
5.	Verantwortung für Arbeitsmittel und Ressourcen	14
6.	Beitrag zu Umwelt und Gesellschaft.....	15
7.	Interessenskonflikte erkennen und melden.....	16
8.	Integrität und Fairness im Wettbewerb.....	17
9.	Nein zu Bestechung, Korruption und Geldwäsche.....	18
10.	Teilnahme an Veranstaltungen.....	19
11.	Verantwortungsvolle Kommunikation & Social Media	20
12.	Sponsoring, Spenden und politische Einflussnahme	21
13.	Verantwortung in der Zusammenarbeit mit Geschäftspartnern und entlang der Lieferkette	22
14.	Melden von potenziell ethischem Zuwiderhandeln.....	23
15.	Training der Mitverantwortlichen zum Code of Conduct	23
16.	Konsequenzen bei Verstößen	23

Der Code of Conduct kann nicht für jede Situation spezifische Empfehlungen bereitstellen. Wenn du alle diese Fragen mit „ja“ beantworten kannst, ist dein Verhalten richtig:

Stell dir im Zweifelsfall folgende Fragen

- Ist mein Verhalten gesetzmäßig?
- Entspricht mein Verhalten den Richtlinien von Bacher Systems (z.B. Wahrung von Geschäfts- und Betriebsgeheimnissen, Benutzerrichtlinie etc.)?
- Bleibt durch mein Verhalten das Vertrauen aller Interessentengruppen von Bacher Systems gewahrt?
- Würden meine Familie und meine Freunde mein Verhalten als ethisch bezeichnen?
- Habe ich an die Konsequenzen für diejenigen gedacht, die von meinem Verhalten betroffen sind?
- Wäre es für mich in Ordnung, wenn mich jemand so behandelt?
- Wäre es für mich in Ordnung, wenn über mein Verhalten in den Medien berichtet wird?



Bei Fragen und Zweifeln sind das unsere Ansprechpartner

Als Mitverantwortliche bei Bacher Systems wissen wir, dass bei uns alle Türen offen stehen und wir auf Augenhöhe miteinander reden. Wenn du dir unsicher bist, an wen du dich mit deinem Anliegen am besten wenden sollst, hilft dir diese Tabelle.

Wir stellen klar: Niemand, der ein Anliegen in gutem Glauben anspricht, muss negative Folgen befürchten. Alle Hinweise werden vertraulich behandelt und schützen die meldende Person.

Thema	Ansprechpartner
Diskriminierung, Belästigung, ethisches Verhalten	Compliance Officers, Team-Lead, Bereichs-Lead, People & Culture Management
Interessenskonflikte	Compliance Officers, Team-Lead, Bereichs-Lead, Geschäftsführung
Bestechung, Korruption und Geldwäsche	Compliance Officers, Team-Lead, Bereichs-Lead
Vertraulichen Daten und Informationen	Information Security Manager
Personenbezogenen Daten (DSGVO)	Datenschutz-Koordinator
Cybersecurity und digitale Verantwortung	Information Security Manager, inIT
Telearbeit und digitale Zusammenarbeit	People & Culture Management (organisatorisch), inIT (technisch)
Einsatz von KI und Technologie-Ethik	KI-Beauftragter, Compliance Officers, MarCom, Datenschutz-Koordinator
Kommunikation & Social Media	MarCom, Compliance
Sponsoring, Spenden & politische Einflussnahme	Geschäftsführung, Compliance Officers
Wettbewerb	Team-Lead, Bereichs-Lead, Compliance Officers
Geschäftspartner & Lieferkette	Partnermanager, Geschäftsführung, Compliance Officers
Umwelt, Nachhaltigkeit & E-Waste	CSR-Koordinator, Abfallbeauftragter
Code of Conduct im Allgemeinen	Compliance Officers
Du möchtest anonym bleiben?	Whistleblower-Tool auf unserer Homepage bacher.at

Relevante Eckdaten

Zahlen, Daten und Fakten zu Bacher Systems



100%

eigentümergeführtes
Unternehmen



110

Mitverantwortliche



30+

Jahre Kontinuität



200+

Zertifizierungen
führender Hersteller

Wir leben Mitverantwortung für den Mehrwert Ihrer IT



Infrastructure & Platforms

Höchste Verfügbarkeit von
Daten und Services für
zukunftsichere Planung



Cybersecurity

Beherrschbare Cyberrisiken
durch gesamtheitlichen
Ansatz für Cybersecurity



Digital Identities

Perfekt geschützte digitale
Identitäten durch
passgenaue Lösungen



Data Analytics

Nutzen Sie das volle
Potenzial Ihrer Daten

Das sind unsere Grundwerte

Wir leben IT, wir leben Mitverantwortung - Mitverantwortung zu leben, zeigt sich vor allem, wie wir mit Kunden, Kolleginnen und Kollegen und Partnern umgehen. Dabei sind wir von fünf Werten geleitet: partnerschaftlich - initiativ - kompetent - flexibel - verlässlich



Das heißt für uns ...

partnerschaftlich

- Wir erleichtern Menschen ihre Arbeit.
- Anderen begegnen wir offen, vertrauensvoll und wertschätzend auf Augenhöhe.
- Wir kommunizieren konstruktiv und direkt.
- Wissen teilen wir bereitwillig und nehmen das von anderen gerne an.
- Wir arbeiten als Team und nutzen Individualität als Stärke; bei unterschiedlichen Interessen schaffen wir bestmögliche Ausgewogenheit.
- Wir respektieren die familiäre Situation unserer Mitarbeitenden und unterstützen damit die Vereinbarkeit von Familie und Arbeitswelt.
- Erreichte Ziele sehen wir als gemeinsame Erfolge.

flexibel

- Wir nutzen alle Möglichkeiten, um maßgeschneiderte Lösungen zu schaffen.
- Scheinbar widersprüchliche Erwartungen lösen wir über kreative „sowohl-als-auch-Ansätze“.
- Mit dem Freiraum in unseren stabilen Arbeitsabläufen liefern wir auch dann noch Qualität, wenn es besonders schnell gehen muss.
- Besondere Situationen im Familienleben unserer Mitarbeitenden unterstützen wir mit raschen und individuellen Entscheidungen.
- Wir setzen klare Prioritäten und passen sie an geänderte Bedingungen an.
- Jeder von uns nutzt seine Entscheidungsbefugnisse, um gemeinsam die besten Ergebnisse zu erreichen.

kompetent

- Unsere wichtigste Kompetenz ist es, relevantes Wissen schnell zu erschließen.
- Die Stärken jedes Einzelnen stärken wir durch persönliche sowie fachliche Weiterbildung und halten so unser hohes Leistungsniveau als Team.
- Mit hoher sozialer Kompetenz sorgen wir für gemeinsames Verständnis.
- Wir klären Erwartungen und erfüllen sie nutzenorientiert.
- Probleme gehen wir lösungsorientiert an und entwickeln uns damit weiter.
- Unsere hohe technische Kompetenz nutzen wir auch für die Sicherheit der Daten und Informationen unserer Kunden und Partner.

initiativ

- Wir nutzen unsere Gestaltungsmöglichkeiten eigenverantwortlich und erzielen so die vereinbarten Ergebnisse.
- Innovation erzielen wir in der Kombination aus neuen Ideen und ihrer nachhaltigen Umsetzung.
- Durch das Verknüpfen von Bewährtem mit Neuem schaffen wir Mehrwerte.
- Wir beobachten unser Umfeld und suchen aktiv nach Möglichkeiten, immer neue und führende Leistungen zu erbringen.
- Frühzeitig erkennen und nutzen wir Chancen für unsere nachhaltige Weiterentwicklung, sowohl in der Leistungserbringung als auch im persönlichen Arbeitsumfeld der Mitarbeitenden.

verlässlich

- Beständigkeit und Langfristigkeit bestimmen unser Denken und Handeln.
- Eine Zusage ist für uns Verpflichtung, Wege zu finden, sie zu erfüllen.
- Wir identifizieren sowohl Erfolgs- als auch Risikofaktoren und sorgen auf dieser Basis für angemessene Sicherheit.
- Basierend auf unserem unternehmerischen Denken und Handeln wählen wir jene Alternativen, die langfristig wirtschaftlichen Erfolg bringen.
- Auch unter schwierigen Randbedingungen handeln wir im Sinn der vereinbarten Ergebnisse, unter Einhaltung unserer Verhaltensregeln (Code of Conduct) und der unserer Partner.
- Daten und Informationen – sowohl unsere internen als auch die unserer Partner – sind bei uns in sicheren Händen.

1. Menschenrechte, Vielfalt und Chancengleichheit

Wir schätzen den Beitrag jeder und jedes Einzelnen zu unserem Unternehmen und wissen, dass Kreativität und Innovation diverse Teams braucht. Bacher Systems steht daher für Rahmenbedingungen, die von Geschlecht, ethnischer Herkunft, Alter, Behinderung, religiöser Überzeugung und sexueller Orientierung unabhängig sind. Wir bekennen uns vollumfänglich zu den internationalen Menschenrechten sowie zu Gleichstellung und Antidiskriminierung und halten uns an alle lokalen gesetzlichen Vorgaben und Auflagen.

Was wir erwarten

- Wir achten, schützen und fördern die Würde jedes Menschen, der mit Bacher Systems in Berührung kommt. Wir schaffen eine Atmosphäre, in der alle ihre Ideen, Meinungen und Überzeugungen frei und offen äußern können.
- Gleichbehandlung und Wertschätzung zeigen sich auch in unserer Sprache, weshalb wir eine respektvolle und gendergerechte Schreib- und Ausdrucksweise sowie Ansprache verwenden.
- In internen Auswahlverfahren und bei Weiterentwicklungen gelten Objektivität, Fairness und Transparenz: Entscheidungen werden ausschließlich anhand fachlicher Eignung und Qualifikation getroffen.
- Auch in unseren Geschäftsbeziehungen mit unseren externen Partnern handeln wir stets respektvoll, fair und ohne Diskriminierung. Entscheidungen über Zusammenarbeit basieren ausschließlich auf sachlichen und professionellen Kriterien.
- Weil jede:r von uns ein Teil von Bacher Systems ist, haben wir alle nicht nur die Berechtigung, sondern die Verpflichtung, abweichendes Verhalten anzusprechen und aufzuzeigen. Wir erwarten, dass alle Mitverantwortlichen aufmerksam bleiben, hinsehen und aktiv für ein respektvolles Miteinander eintreten – und andere unterstützen, falls diese von unfairer Behandlung betroffen sind.

Was ist verboten

- jede Form von Benachteiligung, Diskriminierung oder Ausgrenzung
- respektlose, belästigende, sexistische, erniedrigende, beleidigende, anstößige oder einschüchternde Aussagen oder Verhaltensweisen
- rassistische, fremdenfeindliche oder intolerante Äußerungen oder Handlungen
- Mobbing, Manipulation oder Druckausübung gegenüber Kolleg:innen oder externen Stakeholdern
- Benachteiligung aufgrund persönlicher Merkmale oder Lebensumstände
- Vergeltungsmaßnahmen gegen Personen, die Missstände melden oder Unterstützung einfordern

Was ist zu tun, wenn Zweifel bestehen

Wenn du eine Situation beobachtest oder erlebst, bei der du unsicher bist, ob sie gegen unsere Grundsätze zu Menschenrechten, Vielfalt oder Chancengleichheit verstößt, gilt:

- sofort das Gespräch suchen – mit Team-Lead, Bereichs-Lead, People & Culture Management oder Compliance Officer
- Bedenken vertraulich ansprechen – intern oder anonym über das Hinweisgeber:innen-System
- betroffene Personen unterstützen, indem du Hilfe anbietest oder eine Ansprechstelle vermittelst
- im Zweifel niemals wegsehen, sondern aktiv abklären, ob ein Fehlverhalten vorliegt

2. Gesundes Miteinander

Unser Unternehmen übernimmt weit über das übliche Maß hinaus Verantwortung für die Menschen, die bei uns arbeiten. Wir achten mit einem großen Angebot an Maßnahmen darauf, das physische und psychische Wohlbefinden von uns allen sicherzustellen.

Was wir erwarten

- Wir übernehmen Verantwortung füreinander und gestalten ein Arbeitsumfeld, in dem sich alle Mitverantwortlichen physisch und psychisch wohlfühlen können.
Dazu gehört:
 - respektvolle, wertschätzende Kommunikation im täglichen Miteinander
 - sinnerfüllende Arbeit, die individuelle Stärken fördert
 - gelebte Eigenverantwortung und Selbstorganisation im Rahmen unserer Rollen
 - konstruktive Zusammenarbeit über Teams hinweg
 - das Unterstützen von Kolleg:innen in belastenden Situationen
- Mit flexiblen Arbeitszeitmodellen und Telearbeit haben wir alle - je nach Verantwortungsbereich und erforderlicher Form der Zusammenarbeit – die Möglichkeit, ein für uns gesundheitsförderndes Life-in-Balance zu leben.
- Wir fördern aktiv die physische und psychische Gesundheit – unter anderem durch Benefits, ergonomische Arbeitsumgebungen, Weiterbildungsangebote und eine Arbeitskultur, die auf unterstützender und partnerschaftlicher Führung basiert.
- Alle tragen zum gesunden Miteinander bei, indem sie aufmerksam bleiben, Belastungen frühzeitig wahrnehmen und offen ansprechen.

Was ist verboten

- Mitführen, Verteilen oder Konsumieren von Drogen/Betäubungsmitteln während der Arbeitszeit
- Konsum alkoholischer Substanzen während der Arbeitszeit (Ausnahmen gelten ausschließlich für klar definierte, offiziell freigegebene Anlässe)
- Mitführen jeglicher Art von Waffen
- Bewusstes Schaffen eines belastenden, feindlichen oder respektlosen Arbeitsklimas
- Verhalten, das die Gesundheit anderer gefährdet – physisch oder psychisch

Was ist zu tun, wenn Zweifel bestehen

Wenn du unsicher bist, wie du in einer belastenden oder gesundheitsrelevanten Situation handeln sollst, gilt:

- körperliches oder psychisches Wohl betreffend: People & Culture Management oder Team-Lead
- bei gesundheitlichen Risiken im Arbeitsumfeld: Gefahren sofort melden und gemeinsam Lösungen suchen
- bei Verstößen gegen die Regeln zu Alkohol, Drogen oder Waffen: Team-Lead oder Compliance Officer

3. Vertrauliche Daten und Informationen

Informationen sind ein wesentlicher - wenn nicht sogar der wichtigste - Bestandteil unserer Geschäftsprozesse und von höchster Bedeutung für den Erfolg unseres Unternehmens. Deshalb ist jede:r von uns verpflichtet, verantwortungsvoll damit umzugehen.

Was wir erwarten

- Wir schützen alle vertraulichen Daten, Informationen und Geschäftsgeheimnisse von Bacher Systems sowie unserer Kunden und Geschäftspartner mit höchster Sorgfalt.
Darunter fallen alle Tatsachen, Umstände und Vorgänge, die nicht offenkundig, sondern nur einem begrenzten Personenkreis zugänglich sind und an deren Nichtverbreitung die Person oder Organisation ein berechtigtes Interesse hat. Informationen betrachten wir auch dann als geheim, wenn aus ihrer Natur erkennbar ist, dass sie vertraulich behandelt werden sollen. Und das unabhängig davon, ob sie mit einem Vertraulichkeitsvermerk gekennzeichnet sind oder nicht. Dazu gehören insbesondere:
 - interne Unternehmensinformationen wie Finanzdaten, Geschäfts- und Betriebsgeheimnisse, Strategien, Pläne, Software, technische Dokumentationen und Kundenlisten
 - nicht öffentliche Informationen unserer Kunden und Geschäftspartner
 - Insiderinformationen (nicht öffentlich bekannte Informationen, die geeignet wären, den Kurs eines börsennotierten Unternehmens zu beeinflussen), die wir im Rahmen unserer Arbeit für börsennotierte Unternehmen erhalten
 - Informationen mit Bezug zu aktuellen und künftigen Geschäftsplänen und –strategien, Veräußerungen, Zusammenschlüssen, Marketing- und Vertriebsplänen und –daten
 - personenbezogene Daten nach den Vorgaben der DSGVO
- Wir nutzen vertrauliche Informationen ausschließlich zu legitimen geschäftlichen Zwecken und nur dann, wenn es unsere Rolle und Aufgabe erfordert („Need-to-Know-Prinzip“).
- Wir achten darauf, dass Daten immer entsprechend ihrer Klassifizierungsstufe geschützt werden, z. B. durch sichere Passwörter, Verschlüsselung, physische Sicherung, Zugriffsbeschränkungen und bewährte technische Sicherheitsmaßnahmen.
- Wir schützen unsere Systeme und Daten durch modernste Sicherheitsmaßnahmen und halten uns an internationale Standards.
- Verlässt eine mitarbeitende Person das Unternehmen, müssen alle vertraulichen Informationen, Datenträger und Unterlagen vollständig und sicher an Bacher Systems übergeben werden.

Was ist verboten

- Weitergabe von vertraulichen Informationen an unautorisierte Personen – intern oder extern
- Nutzung vertraulicher Informationen für private Zwecke oder persönliche Vorteile
- Speichern von Unternehmensdaten in nicht freigegebenen Tools, Systemen, Cloud-Diensten oder auf privaten Geräten
- Unautorisierter Zugriff auf Systeme, Dateien oder Informationen
- Weitergabe oder Nutzung von Insiderinformationen
- Zugriff auf Netze, Systeme oder Daten anderer Organisationen ohne deren ausdrückliche schriftliche Zustimmung
- Verstoß gegen Datenschutzgesetze, insbesondere die DSGVO
- Unzureichender Schutz vertraulicher Daten (z. B. offener Laptop, Einsicht durch Dritte, ungesicherte WLAN-Verbindungen)
- Ungesicherte, unbeaufsichtigte oder nicht autorisierte Entsorgung von Datenträgern, Dokumenten und Endgeräte.

Was ist zu tun, wenn Zweifel bestehen

Wenn unklar ist, ob Informationen vertraulich sind oder wie sie korrekt geschützt werden müssen, gilt:

- Kontaktiere den Information Security Manager
- Bei Fragen zum Umgang mit personenbezogenen Daten: Datenschutz Koordinator einbinden
- Sicherheitsvorfälle, Fehlversendungen, verdächtige E-Mails oder unautorisierte Zugriffe sofort melden (Information Security Manager oder Datenschutz-Koordinator)
- Bei Unsicherheit über Tools, Plattformen oder Cloud Dienste immer zuerst IT-Security fragen
- Im Zweifel nie vertrauliche Informationen weitergeben, sondern immer eine Freigabe einholen

4. Telearbeit & digitale Zusammenarbeit

Remote Work und digitale Zusammenarbeit sind bei Bacher Systems Ausdruck von Vertrauen, Eigenverantwortung und moderner Arbeitskultur – und sie funktionieren nur, wenn wir überall dort, wo wir arbeiten, dieselben hohen Standards an Sicherheit, Professionalität und partnerschaftliches Miteinander leben.

Was wir erwarten

- Wir nutzen digitale Werkzeuge verantwortungsvoll und arbeiten an allen Unternehmensstandorten und auch außerhalb so, dass die Sicherheit unserer Informationen und Systeme jederzeit gewährleistet bleibt. Von allen Mitverantwortlichen erwarten wir:
 - Zugriff von zu Hause oder unterwegs auf Firmenressourcen ausschließlich über ein Bacher Notebook, ein Bacher Smartphone oder die View Umgebung
 - Zeitnahes patchen von Software bei Sicherheitslücken auch von zu Hause aus
 - Sichern von Bildschirmen, Dokumenten oder vertrauliche Gespräche vor Dritten. Auch Familienmitglieder gelten in diesem Sinn als Dritte.
 - Endgeräte stets gesichert verwahren
 - Gesunde Arbeitsmuster, Pausen und Grenzen – bei uns selbst und bei anderen. Telearbeit bedeutet Flexibilität, aber auch Verantwortung
 - Verwenden von stabilen Internetverbindungen und Sicherstellen einer geeigneten Arbeitsumgebung. Wir informieren frühzeitig, wenn technische Einschränkungen auftreten

Was ist verboten

- Weitergabe, Speicherung oder Zugriff auf vertrauliche Informationen über private Geräte oder Accounts, die nicht abgesichert sind
- Offenes Liegenlassen von Dokumenten oder ungesicherten Geräten im häuslichen Umfeld, an öffentlichen Orten oder auf Reisen
- Verhalten in Online-Meetings, das unprofessionell wirkt oder die Zusammenarbeit stört (z. B. unangemessene Aufzeichnungen, Weitergabe von Meeting-Links an Unbefugte)

Was ist zu tun, wenn Zweifel bestehen

Wenn du unsicher bist, wie du remote am sichersten und verantwortungsvollsten arbeitest, gilt:

- Bei Fragen zu IT-Sicherheit, Tools, Zugriffen oder Freigaben: Information Security Manager oder inIT fragen
- Bei Fragen zu personenbezogenen Daten oder DSGVO Konformität: Datenschutz Koordinator einbinden
- Bei technischen Problemen oder Unsicherheiten im Homeoffice: frühzeitig an deinen Team-Lead melden, damit Risiken minimiert werden können
- Wenn du das Gefühl hast, dass deine Remote-Situation (Umgebung, Internet, Privatsphäre) nicht ausreichend sicher ist: Sofort Rücksprache mit deinem Team-Lead halten, bevor vertrauliche Daten verarbeitet werden
- Bei Belastungen, Überforderung oder Herausforderungen in der digitalen Zusammenarbeit: Team-Lead oder People & Culture Management ansprechen

Im Zweifel gilt immer: erst fragen, dann handeln. Sicherheit geht vor Bequemlichkeit.

5. Verantwortung für Arbeitsmittel und Ressourcen

Unter Arbeitsmittel und Ressourcen verstehen wir die gesamte Büroeinrichtung – vom Schreibtisch bis zum Kugelschreiber – sowie alle technischen Hilfsmittel wie Laptops, Telefone, Server, das Testlab usw. aber auch z.B. unsere Internetverbindung, Drucker und Firmenautos . Alle diese Ressourcen nutzen wir vorrangig für geschäftliche Zwecke.

Was wir erwarten

- Wir nutzen alle Arbeitsmittel und Ressourcen von Bacher Systems verantwortungsvoll, wirtschaftlich und im Sinne des Unternehmens. Wir achten darauf, dass:
 - Arbeitsmittel primär für geschäftliche Zwecke eingesetzt werden
 - der Einsatz unserer Geräte und Systeme jederzeit sicher und gemäß unseren Security-Richtlinien erfolgt
 - private Nutzung nur in einem fairen Rahmen stattfindet und weder Sicherheit noch Betrieb beeinträchtigt
 - Geräte sorgfältig behandelt und Störungen oder Defekte frühzeitig gemeldet werden
 - Unsere Grundwerte auch im Umgang mit Ressourcen sichtbar werden
 - Verlässt eine mitarbeitende Person das Unternehmen, müssen alle Arbeitsmittel vollständig und ordnungsgemäß zurückgegeben werden.

Was ist verboten

- Nutzung von Arbeitsmitteln zu privaten oder externen Zwecken, die dem Geschäftszweck von Bacher Systems widersprechen
- Speichern, Übermitteln oder Verarbeiten von pornografischen, rassistischen, extremistischen, gewaltverherrlichenden oder anderweitig anstößigen Inhalten
- Manipulation oder Umgehung von Sicherheits-, Schutz- oder Zugriffssystemen
- Unachtsamer Umgang mit Geräten, der zu Verlust, Beschädigung oder unbefugtem Zugriff führen kann
- Weitergabe von Ressourcen oder Zugangsdaten an nicht autorisierte Personen

Was ist zu tun, wenn Zweifel bestehen

Wenn du unsicher bist, wie ein Arbeitsmittel genutzt werden darf oder wie du es korrekt sicherst:

- Bei technischen oder sicherheitsrelevanten Fragen: IT-Security oder den Information Security Manager kontaktieren
- Bei Fragen zur zulässigen privaten Nutzung: Rücksprache mit Team-Lead oder Bereichs-Lead
- Bei Verlust, Diebstahl oder Beschädigung eines Geräts: sofort inIT informieren

Im Zweifel gilt immer: Sicherheit geht vor – lieber einmal mehr nachfragen.

6. Beitrag zu Umwelt und Gesellschaft

Wir verpflichten uns zu nachhaltigem Handeln in allen Bereichen. Dazu gehören die Reduktion unseres CO₂-Fußabdrucks und ressourcenschonende Beschaffung. Wir berücksichtigen soziale und ethische Aspekte in der gesamten Lieferkette und unterstützen Initiativen, die den Klimaschutz und die gesellschaftliche Verantwortung stärken.

Was wir erwarten

- Wir handeln nachhaltig und ressourcenschonend und treffen Entscheidungen, die ökologische und soziale Auswirkungen berücksichtigen. Dazu gehört:
 - Ressourcenschonende Beschaffung: Wir achten bereits beim Einkauf von Arbeitsmitteln auf energieeffiziente, langlebige und umweltfreundliche Produkte.
 - Bewusster Umgang mit Materialien und Energie: Wir vermeiden Verschwendung, nutzen Ressourcen achtsam und achten auf effizienten Einsatz von Strom, Heizung, Kühlung und Büromaterial.
 - Verantwortungsvolles E-Waste-Management: Funktionsfähige IT-Geräte werden bevorzugt wiederverwendet – durch interne Weitergabe oder Spenden an soziale Einrichtungen. Nicht mehr brauchbare Geräte werden über zertifizierte Fachbetriebe recycelt oder fachgerecht entsorgt. Daten werden vorher sicher gelöscht.
 - Abfalltrennung und Recycling: Wir trennen Müll konsequent und nutzen die vorgesehenen Behälter in unseren Büros.
 - Gesellschaftliches Engagement: Wir unterstützen Initiativen und Projekte, die Gemeinwohl, Klimaschutz oder soziale Verantwortung stärken. Unser Handeln soll einen positiven Beitrag leisten – innerhalb und außerhalb unseres Unternehmens.
- Nachhaltigkeit ist für uns kein Zusatz, sondern Teil einer verantwortungsvollen Haltung, die wir gemeinsam leben.

Was ist verboten

- Jede Form von Umwelt- oder gesellschaftsschädigendem Verhalten steht im Gegensatz zu unseren Werten. Dazu zählen z.B.:
 - das achtlose oder verschwenderische Nutzen von Ressourcen und Materialien
 - die unsachgemäße Entsorgung von IT-Geräten, Datenträgern oder Batterien
 - die Abgabe von Geräten an unautorisierte Dritte oder ohne vorherige sichere Datenlöschung
 - der Einsatz ökologisch oder sozial bedenklicher Produkte, wenn nachhaltige Alternativen verfügbar sind
 - Verhalten, das dem Ansehen von Bacher Systems als verantwortungsvolles Unternehmen widerspricht

Was ist zu tun, wenn Zweifel bestehen

Wenn unklar ist, wie ein Arbeitsmittel umweltgerecht genutzt oder entsorgt werden soll, gilt:

- Bei Fragen zur Entsorgung oder Wiederverwendung von Geräten: Empfang kontaktieren
- Bei Unsicherheiten zu nachhaltiger Beschaffung oder Alternativen: CSR-Koordinator einbinden
- Bei Fragen zur Datenlöschung vor Entsorgung: inIT kontaktieren
- Bei Ideen für Verbesserungen im Umwelt- oder Sozialbereich: Vorschlag aktiv an CSR-Koordinator oder die Geschäftsführung herantragen

7. Interessenskonflikte erkennen und melden

Ein Interessenskonflikt tritt in Situationen auf, in denen verschiedene Interessen von Mitverantwortlichen bei Bacher Systems in Konkurrenz oder Widerspruch zueinander stehen, das Urteilsvermögen durch diese anderweitigen Verpflichtungen getrübt ist und wir dadurch nicht im eigentlichen Interesse von Bacher Systems handeln.

Von einem Interessenskonflikt sprechen wir vor allem dann, wenn eine Verhaltensweise oder eine Entscheidung im Rahmen unserer Arbeitstätigkeit einen unmittelbaren oder zeitlich verzögerten Vorteil für uns persönlich, unsere Familie oder anderer Personen, mit denen wir in einer engen persönlichen oder geschäftlichen Beziehung steht, bringt – egal ob finanziell oder nicht finanziell.

Was wir erwarten

- Wir vermeiden Situationen, in denen persönliche, finanzielle oder familiäre Interessen unsere Entscheidungen beeinflussen oder den Anschein erwecken könnten, nicht objektiv zu handeln. Wir erwarten von allen Mitverantwortlichen:
 - Transparenz: Potenzielle oder tatsächliche Interessenskonflikte werden frühzeitig offengelegt.
 - Integrität: Entscheidungen werden ausschließlich im Sinne von Bacher Systems getroffen – frei von persönlichen Vorteilen oder Abhängigkeiten.
 - Sorgfalt: Wir prüfen neue geschäftliche, private oder finanzielle Beziehungen kritisch auf mögliche Überschneidungen mit unseren Aufgaben.
- Beispiele für meldepflichtige Interessenskonflikte sind insbesondere:
 - Geschäftliche Beziehungen zu Partnern von Bacher Systems, die außerhalb der eigenen Tätigkeit für Bacher Systems bestehen
 - Neben- oder selbstständige Tätigkeiten im IT-Bereich, insbesondere wenn sie in Konkurrenz zu Bacher Systems stehen oder Überschneidungen mit Arbeitszeiten, Ressourcen oder vertraulichen Informationen verursachen können
 - Private oder familiäre Beziehungen zu Geschäftspartnern (vor allem Kunden und Hersteller/Lieferanten) von Bacher Systems
 - Finanzielle Beteiligungen an Unternehmen, mit denen Bacher Systems arbeitet oder verhandelt
 - Nutzung von Vermögenswerten von Bacher Systems für private oder externe Zwecke
 - Wettbewerbstätigkeiten oder deren Vorbereitung während der Anstellung bei Bacher Systems
- Neue Mitverantwortliche müssen bestehende oder potenzielle Interessenskonflikte bereits vor Dienstantritt offenlegen.

Was ist verboten

- Entscheidungen zu treffen, die persönliche Vorteile schaffen oder begünstigen
- Geschäftsbeziehungen einzugehen, die private Interessen über Unternehmensinteressen stellen
- Informationen, Positionen, Ressourcen oder Zugänge von Bacher Systems für persönliche oder externe Zwecke zu nutzen
- Tätigkeiten auszuüben, die in direktem oder indirektem Wettbewerb zu Bacher Systems stehen
- Interessenskonflikte zu verschweigen oder relevante Informationen zurückzuhalten
- Vorteilnahmen für sich selbst oder nahestehende Personen zu ermöglichen
- Verhandlungen oder Entscheidungen zu beeinflussen, an denen man selbst oder eine nahestehende Person ein privates Interesse hat

Was ist zu tun, wenn Zweifel bestehen

Wenn du unsicher bist, ob ein Interessenskonflikt vorliegt oder gemeldet werden sollte, gilt:

- Immer frühzeitig Rücksprache halten, bevor Maßnahmen gesetzt werden
- Bei Fragen oder Unsicherheiten sprich mit: Team-Lead, Bereichs-Lead, Compliance Officer oder Geschäftsführung
- Bei neuen externen Tätigkeiten (auch ehrenamtlichen oder nebenberuflichen): vorab klären, ob eine Meldung oder Genehmigung erforderlich ist
- Beziehungen oder Kontakte offenlegen, sobald sie für geschäftliche Entscheidungen relevant werden könnten

Bacher Systems stellt klar: Ein nicht gemeldeter Interessenskonflikt ist immer ein Verstoß gegen den Code of Conduct – auch dann, wenn kein Schaden entstanden ist.

Niemand erleidet Nachteile, weil ein möglicher Interessenskonflikt in gutem Glauben offengelegt wird. Offenheit schützt sowohl die Person als auch das Unternehmen.

8. Integrität und Fairness im Wettbewerb

Bacher Systems steht für faires, transparentes und integriertes Marktverhalten. Wir treffen unsere geschäftlichen Entscheidungen eigenständig und auf Basis von Qualität, Kompetenz und Kundennutzen. Unlauteres oder unfaireres Wettbewerbsverhalten widerspricht unseren Werten und kann dem Vertrauen in unser Unternehmen schaden.

Faire und sachliche Aussagen gelten auch im Wettbewerb. Für alle Aussagen nach außen – unabhängig vom Kontext – gelten zusätzlich die Regeln zur verantwortungsvollen Kommunikation gemäß Kapitel 11.

Was wir erwarten

- Wir treten im Wettbewerb professionell, fair und verantwortungsvoll auf. Das bedeutet insbesondere:
 - Entscheidungen zu Angeboten, Preisen und Leistungen treffen wir eigenständig
 - wir respektieren andere Marktteilnehmer und handeln fair
 - wir nutzen keine Informationen, die nicht öffentlich oder legitim zugänglich sind

Was ist verboten

- die Nutzung vertraulicher oder unrechtmäßig erlangter Informationen
- unfaire Einflussnahme auf Kunden, Partner oder Entscheidungen
- der Missbrauch von Informationen oder Funktionen zum eigenen Vorteil
- das Dulden oder Verschleiern klar unfairen Marktverhaltens

Was ist zu tun, wenn Zweifel bestehen

Wenn du unsicher bist, ob ein Verhalten, eine Aussage oder eine Situation fair und korrekt ist, gilt:

- keine sensiblen oder wettbewerbsrelevanten Informationen weitergeben
- Gespräche beenden oder das Thema wechseln, wenn Inhalte problematisch oder unangemessen werden
- kritische Situationen nicht allein bewerten, sondern frühzeitig Rücksprache halten - mit Team- oder Bereichs-Lead oder Compliance Officer
- Beobachtungen oder Bedenken offen ansprechen, bevor ein Risiko entsteht

Im Zweifel gilt immer: erst klären, dann handeln.

Niemand erleidet Nachteile, weil Bedenken in gutem Glauben angesprochen werden – Offenheit schützt sowohl dich als auch Bacher Systems.

9. Nein zu Bestechung, Korruption und Geldwäsche

Wir halten die geltenden rechtlichen Bestimmungen ein und dulden keinerlei Form von Bestechung – weder bestechen wir, noch lassen wir uns bestechen. Jede Form von Bestechung, Korruption oder unzulässiger Einflussnahme untergräbt Vertrauen – deshalb verfolgen wir hier eine klare Nulltoleranzpolitik.

Was wir erwarten

- Wir treffen geschäftliche Entscheidungen ausschließlich im besten Interesse von Bacher Systems sowie auf Basis objektiver Kriterien wie Kompetenz, Qualität und Integrität. Unser Verhalten soll jederzeit nachvollziehbar, fair und frei von persönlichen Vorteilen sein. Dazu gehört:
 - Einhalten aller gesetzlichen Vorgaben zu Korruptionsbekämpfung, Integrität und Geldwäscheprävention
 - Transparenter Umgang mit Geschenken und Einladungen
 - kleinere Aufmerksamkeiten wie z. B. Werbeartikel oder Geschenke von geringem Wert (ca. 60 Euro) können angenommen werden, wenn sie eindeutig nicht auf eine Beeinflussung abzielen
 - Bewirtungen akzeptieren wir, wenn sie angemessen sind und einem legitimen geschäftlichen Zweck dienen
 - Sorgfältige Prüfung, ob ein Geschenk oder eine Einladung eine unzulässige Erwartungshaltung erzeugen könnte
 - Klare Trennung zwischen beruflichen Entscheidungen und persönlichen Beziehungen
 - Beim Thema Geldwäsche stehen wir für eine Nulltoleranzpolitik und leisten und akzeptieren ausnahmslos keine Barzahlungen für von uns erbrachte Leistungen

Integrität bedeutet bei uns auch: Wenn ein Angebot, Geschenk oder Verhalten ein „ungutes Gefühl“ auslöst, sprechen wir es frühzeitig an.

Was ist verboten

- Bestechung in jeglicher Form
 - aktiv: anderen Vorteile anbieten, um Entscheidungen zu beeinflussen
 - passiv: Vorteile annehmen, um Entscheidungen beeinflussen zu lassen
- Geschenke oder Einladungen annehmen oder geben, die:
 - unangemessen hoch sind
 - eine Verpflichtung erwarten lassen
 - während laufender Ausschreibungen oder Entscheidungsprozesse erfolgen
 - den Anschein einer Beeinflussung erwecken könnten
- Verwendung von Unternehmenseigentum, Informationen oder Positionen zur persönlichen Bereicherung
- Jegliche Form von Geldwäsche oder Unterstützung solcher Aktivitäten
 - inklusive Annahme oder Leistung von Barzahlungen
 - Nutzung undurchsichtiger Zahlungswege
 - Verschleierung von wirtschaftlich Berechtigten oder Transaktionszwecken
- Verschweigen von Angeboten, Geschenken oder Vorteilen, die geeignet sind, geschäftliche Entscheidungen zu beeinflussen

Korruptionsverhalten – auch der Versuch – ist immer ein schwerwiegender Verstoß.

Was ist zu tun, wenn Zweifel bestehen

Bei Unsicherheiten gilt:

- Bei Geschenken, Einladungen oder Vorteilen: Rücksprache mit Team-Lead oder einem Compliance Officer (insbesondere bei Grenzfällen, wiederholten Einladungen oder Geschenken von Geschäftspartnern)
- Bei Verdacht auf Bestechung oder unzulässige Einflussnahme: sofort melden an Team-Lead, Compliance Officer, die Geschäftsführung oder über das Hinweisgeber:innen-System
- Bei Unklarheiten zu Zahlungen oder Verdachtsmomenten auf Geldwäsche: die Geschäftsführung oder Compliance Officer kontaktieren
- Wenn ein Verhalten oder Angebot unangemessen erscheint, gilt:
 - Im Zweifel lieber ablehnen und melden
 - Transparenz schützt sowohl dich als auch das Unternehmen

10. Teilnahme an Veranstaltungen

Unser Unternehmenserfolg hängt stark damit zusammen, dass wir relevante Technologie-Trends frühzeitig erkennen und für uns nutzen. Dafür sind wir in ständigem Austausch mit Herstellern und Distributoren.

Veranstaltungen und Schulungen von Herstellern sowie Partnermeetings von Distributoren sind für uns daher ein unternehmerisches Erfordernis.

Was wir erwarten

- Wir besuchen Veranstaltungen nur dann, wenn sie einen klaren und nachvollziehbaren geschäftlichen Zweck haben. Dazu zählen insbesondere:
 - Hersteller und Distributoren Termine, Fachkonferenzen, Schulungen, Partnermeetings
 - Veranstaltungen zur Marktentwicklung, Weiterbildung oder Pflege strategischer Partnerschaften

- Von allen Mitverantwortlichen erwarten wir:
 - Teilnahme nur bei klarem geschäftlichem Zweck
 - Für Reise- und Unterbringungskosten kommen wir bei Herstellerveranstaltungen selbst auf, wenn diese hauptsächlich der Bewerbung des eigenen Angebots dienen (z.B. Veranstaltungen mit Teilnahme von Kunden)
 - Professionelles Auftreten und verantwortungsvolle Vertretung von Bacher Systems
 - Angemessener Umgang mit Einladungen, Bewirtungen und Vergünstigungen

Was ist verboten

- Teilnahme ohne geschäftlichen Zweck oder ohne interne Abstimmung
- Annahme unangemessener Einladungen, Bewirtungen oder Vorteile
- Weitergabe vertraulicher Informationen
- Teilnahme an Veranstaltungen, die nicht mit unseren Werten oder Compliance Regeln vereinbar sind

Was ist zu tun, wenn Zweifel bestehen

- Bei Einladungen oder Bewirtung: Team-Lead oder Compliance Officer fragen
- Bei unklarem Zweck: Rücksprache mit Team-Lead/Bereichs-Lead
- Bei sensiblen Themen: Information Security Manager einbeziehen
- Grundsatz: Im Zweifel zuerst klären – Transparenz schützt

11. Verantwortungsvolle Kommunikation & Social Media

Unsere externe Kommunikation ist stets wahrheitsgemäß, respektvoll und verantwortungsvoll – offline wie online. Wir schützen Vertraulichkeit, wahren Rechte Dritter und vertreten Bacher Systems konsistent und professionell.

Dieses Kapitel gilt für alle externen Aussagen über Bacher Systems – unabhängig vom Kanal und auch im Rahmen von Wettbewerbs-, Vertriebs- oder Partnersituationen.

Was wir erwarten

- Wahrheitsgemäße, klare und respektvolle Kommunikation: Aussagen über Bacher Systems, unsere Leistungen und Partner sind korrekt, nachvollziehbar und frei von Übertreibungen.
- Vertrauliche Informationen, interne Einschätzungen oder Projektdetails werden nicht öffentlich gemacht – weder direkt noch indirekt. (NDA gilt auch online)
- Wir machen erkennbar, wann wir privat sprechen, und vermeiden Darstellungen, die den Eindruck erwecken, im Namen von Bacher Systems zu kommunizieren (sofern wir nicht autorisiert sind).
- Wir achten besonders auf den korrekten Umgang mit Logos und urheberrechtlich geschütztem Material
- KI-erstellte Texte, Bilder, Audio/Video werden vor Veröffentlichung geprüft (Richtigkeit, Rechte, Risiken). Wenn rechtlich oder sachlich erforderlich, machen wir die künstliche Erzeugung/Manipulation transparent.
- Medienkontakte nur durch Autorisierte (MarCom)
Presse-, Interview- oder sonstige Medienanfragen werden ausschließlich von autorisierten Personen beantwortet.

Was ist verboten

- Interne Daten, Einschätzungen oder Projekte dürfen nicht zur Stützung persönlicher Meinungen in öffentlichen Debatten verwendet werden.
- KI-Content darf nicht ohne vorherige Prüfung auf Fakten, Rechte, Sicherheit und mögliche Risiken geteilt werden.
- Veröffentlichen von Inhalten, die Bacher Systems, Mitverantwortliche oder Geschäftspartner diskreditieren oder in schlechtes Licht rücken.
- Unzulässige Nutzung von Logos/urheberrechtlich geschütztem Material
- Ohne Autorisierung vorzugeben, für Bacher Systems zu sprechen

Was ist zu tun, wenn Zweifel bestehen

- Bei Medienanfragen, Marken-/Logo-Verwendung, offiziellen Statements: MarCom kontaktieren (autorisierte Unternehmenskommunikation)
- Bei Fragen zu Vertraulichkeit, NDA, personenbezogenen Daten: Information Security Manager bzw. Datenschutz-Koordination einbinden.
- Bei Unsicherheit zu KI-Inhalten (Fakten, Rechte, Kennzeichnungspflichten): KI-Beauftragter, Information Security Manager oder MarCom ansprechen.
- Bei heiklen Themen oder potenziellen Konflikten: vor Veröffentlichung Rücksprache mit MarCom oder der Geschäftsführung halten – im Zweifel nicht posten.

12. Sponsoring, Spenden und politische Einflussnahme

Wir verpflichten uns beim Sponsoring und bei der Spendenvergabe zu Transparenz und zur Wahrung sozialer Anliegen im Sinn unserer Werte ohne politische Einflussnahme.

Was wir erwarten

- Sponsoring- und Spendenentscheidungen orientieren sich an unseren Werten und werden nachvollziehbar dokumentiert.
- Unterstützung erhält, was gesellschaftlichen Nutzen stiftet (z. B. Bildung, Soziales, Umwelt) und zu Bacher Systems passt.
- Entscheidungen dazu erfolgen im Vier-Augen-Prinzip (CSR-Koordinator + Geschäftsführung).

Was ist verboten

- Politische Spenden oder Zuwendungen im Namen von Bacher Systems oder mit Unternehmensmitteln (Parteien, parteinahe Organisationen, politische Kampagnen).
- Unethisches Lobbying bzw. unzulässiger Einfluss auf politische Entscheidungsträger.
- Zuwendungen, die Abhängigkeiten schaffen oder als Gegenleistung für geschäftliche Vorteile verstanden werden könnten.

Was ist zu tun, wenn Zweifel bestehen

- Bei Unsicherheit über Empfänger, Zweck oder Gegenleistungen und vor Zusagen: Compliance oder Geschäftsführung einbinden.
- Fragen zur Außenkommunikation: MarCom ansprechen.

13. Verantwortung in der Zusammenarbeit mit Geschäftspartnern und entlang der Lieferkette

Wir sind in unseren Geschäftsbeziehungen verlässlich und verlangen das auch von unseren Geschäftspartnern – von der Auswahl unserer Partner bis zur Verantwortung in der gesamten Lieferkette.

Was wir erwarten

- Wir arbeiten nur mit Unternehmen zusammen, die Gesetze, Menschenrechte und arbeitsrechtliche Standards einhalten sowie fair und integer handeln.
- Unsere Partner müssen sicherstellen, dass entlang der gesamten Lieferkette keine Kinderarbeit, Zwangsarbeit, Ausbeutung oder moderne Sklaverei stattfindet. Gleiches gilt für die Ablehnung von Konfliktmineralien sowie für Umwelt- und Sozialstandards.
- Wir erwarten Offenheit über Herstellungsbedingungen, Herkunft von Materialien und eingesetzte Subdienstleister. Risiken oder Verstöße müssen frühzeitig gemeldet werden.
- Unsere Anforderungen übertragen wir in einem eigenen Code of Conduct für Lieferanten – als verbindliche Grundlage der Zusammenarbeit.
- Geschäftspartner werden nach objektiven Kriterien ausgewählt: Qualität, Kompetenz, Zuverlässigkeit, Nachhaltigkeit und Werte-Fit.
- Werden Risiken erkannt, arbeiten wir gemeinsam mit unseren Partnern an geeigneten Präventions- und Abhilfemaßnahmen oder beenden die Zusammenarbeit, wenn eine Verbesserung nicht möglich ist.

Was ist verboten

- Zusammenarbeit mit Partnern, die Menschenrechte verletzen
z. B. durch Kinderarbeit, Zwangsarbeit, Ausbeutung oder unsichere Arbeitsbedingungen.
- Geschäftsbeziehungen mit Unternehmen, die gegen Gesetze verstoßen
(z. B. Korruption, illegale Geschäfte, Umweltverstöße).
- Ignorieren bekannter Risiken in der Lieferkette oder das Bewusst-In-Kauf-Nehmen fragwürdiger Beschaffungsquellen.
- Einsatz von Konfliktmineralien oder Materialien, die Gewalt, bewaffnete Konflikte oder Menschenrechtsverletzungen finanzieren.
- Zusammenarbeit mit Geschäftspartnern auf unserer internen Watchlist, die aufgrund von Risiken oder Verstößen gesperrt wurden.

Was ist zu tun, wenn Zweifel bestehen

- Bei Unsicherheiten über die Integrität eines Geschäftspartners: Partnermanager, Compliance Officer oder die Geschäftsführung einbinden.
- Bei Hinweisen auf Menschenrechts- oder Umweltverstöße in der Lieferkette: sofort an Compliance Officer melden und keine weiteren Aufträge vergeben, bevor die Sachlage geprüft ist.
- Bei Fragen zur Bewertung oder Auswahl neuer Lieferanten: interne Vorgaben und Supplier Code beachten; bei Bedarf für die Beschaffung zuständige Mitverantwortliche, Compliance Officer oder Geschäftsführung konsultieren.
- Wenn die Risiko- oder Entscheidungsgrundlage unklar ist: Transparenz schaffen und die Zusammenarbeit erst nach Klärung fortsetzen.

14. Melden von potenziell ethischem Zuwiderhandeln

Integrität lebt davon, dass wir hinsehen, Verantwortung übernehmen und Bedenken offen ansprechen. Damit schützen wir uns selbst, unsere Kolleg:innen und Bacher Systems.

Was wir erwarten

- Offenheit und Mut, Fehlverhalten anzusprechen: Jede:r Mitverantwortliche ist verpflichtet, mögliche Verstöße gegen den Code of Conduct oder andere interne Richtlinien zu melden – frühzeitig und in gutem Glauben.
- Verantwortungsbewusstes Handeln zum Schutz des Unternehmens: Meldungen helfen uns, Risiken zu reduzieren, Schäden abzuwenden und unsere Werte glaubwürdig zu leben.
- Vertraulichen und respektvollen Umgang: Alle Hinweise werden ernst genommen, vertraulich behandelt und professionell geprüft. Meldungen werden entsprechend der EU-Richtlinie zum Schutz von Whistleblowern soweit wie möglich vertraulich behandelt und die Meldenden vor Vergeltungsmaßnahmen geschützt.

Was ist verboten

- Vergeltungsmaßnahmen oder Benachteiligung gegenüber Personen, die einen Hinweis abgeben
- Verschweigen oder bewusstes Ignorieren von potenziell kritischen Situationen
- Falsche Meldungen in böser Absicht
- Blockieren, behindern oder manipulieren eines Melde- oder Untersuchungsprozesses

Der Schutz von Hinweisgeber:innen ist uns ein zentraler Wert und rechtlich verpflichtend.

Was ist zu tun, wenn Zweifel bestehen

- Wenn du unsicher bist, ob ein Verhalten ein Verstoß sein könnte: Melde es lieber einmal zu viel als einmal zu wenig.
- Wenn du nicht weißt, welchen Kanal du nutzen sollst: Team-Lead, People & Culture Management oder Compliance Officer kontaktieren. Oder das Hinweisgeber:innen-System anonym verwenden.
- Wenn du betroffen bist oder etwas beobachtet hast, aber unsicher bist, wie du es formulieren sollst: suche dir Unterstützung (z.B. People & Culture Management) – niemand muss einen Hinweis allein formulieren.
- Grundsatz: Ein Hinweis in gutem Glauben zieht keine Nachteile nach sich. Transparenz schützt uns alle.

15. Training der Mitverantwortlichen zum Code of Conduct

Wir schulen alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter bei ihrem Eintritt ins Unternehmen und führen jährliche Auffrischungen durch.

16. Konsequenzen bei Verstößen

Erkennen wir Verstöße gegen die im Code of Conduct angeführten Grundsätze, kann das dem Ansehen und der Wettbewerbsfähigkeit unseres Unternehmens schaden und zieht für die Person dienst- bzw. arbeitsrechtliche Konsequenzen nach sich.